

PROIECT DE HOTĂRÂRE NR. 5 / 09.02.2026
pentru aprobarea Planului anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul comunei Budești pentru anul 2026

Consiliul local al comunei Budești, județul Bistrița-Năsăud, întrunit în ședința _____ în data de _____ în prezența a _____ consilieri din totalul de 11 consilieri locali în funcție;

Având în vedere:

Referatul de aprobare nr. 365 din 09.02.2026 al primarului comunei Budești;

Raportul nr. 366 din 09.02.2026 al compartimentului asistență socială;

Avizul consultativ favorabil nr. _____ din _____ emis de Consiliul Județean Bistrița-Năsăud, înregistrat la Comuna Budești sub nr. _____ din _____;

Hotărârea Consiliului Local nr. 2 din 30.01.2023 privind aprobarea Strategiei de dezvoltare a serviciilor sociale la nivelul comunei Budești pentru perioada 2023-2027;

Avizul _____ nr. _____ din _____ al Comisiei pentru programe de dezvoltare economică, socială, buget finanțe, agricultură, activități economice, administrarea domeniului public și privat al comunei;

Avizul _____ nr. _____ din _____ al Comisiei juridice și de disciplină, administrație publică, apărarea ordinii publice, respectarea drepturilor și libertăților cetățenilor, amenajarea teritoriului și urbanism, protecția mediului și turism;

Avizul _____ nr. _____ din _____ al Comisiei pentru activități social – culturale, culte, învățământ, sănătate, familie și protecție copii, muncă și protecție socială, tineret și sport;

În conformitate cu :

Prevederile art. 118 din Legea asistenței sociale nr. 292/2011, cu modificările și completările ulterioare;

Prevederile art. 5 din Anexa 3 la Hotărârea Guvernului nr. 797/2017 pentru aprobarea regulamentelor-cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal, cu modificările și completările ulterioare;

Prevederile Ordinului ministrului muncii și justiției sociale nr. 1086/2018 privind aprobarea modelului-cadru al Planului anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului județean/consiliului local/Consiliului General al Municipiului București;

Prevederile Legii nr. 197/2012 privind asigurarea calității în domeniul serviciilor sociale, cu modificările și completările ulterioare;

Prevederile Hotărârea Guvernului nr. 118/2014 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 197/2012 privind asigurarea calității în domeniul serviciilor sociale, cu modificările și completările ulterioare;

Prevederile Legii nr. 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Prevederile Legii nr. 448/2006 privind protecția și promovarea persoanelor cu handicap, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Prevederile Legii nr. 17/2000 privind asistența socială a persoanelor vârstnice, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Prevederile Legii nr. 217/2003 privind prevenirea și combaterea violenței în familie, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul prevederilor art. 5 lit. ee), art. 129 alin. (2) lit. d) și alin. (7) lit. b) și p), art. 139 alin. (1), art. 196 alin. (1) lit. a), și art. 197 - art. 199 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Se aprobă Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul Consiliului local al comunei Budești pentru anul 2026, conform Anexei ce face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2. Prezenta hotărâre are caracter normativ și se aduce la cunoștință publică în termen de 5 zile de la data comunicării oficiale către prefect, prin publicare pe site-ul www.primariabudesti.ro.

Art.3. Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se încredințează primarul comunei Budești prin compartimentul asistență socială.

Art.4. Prezenta hotărâre a fost adoptată de Consiliul local al comunei Budești cu majoritate simplă, cu respectarea art. 5 lit. ee) și art. 139 alin. (1) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, respectiv cu un număr de _____ voturi „pentru”, _____ voturi „împotrivă” și _____ voturi „abțineri” din _____ consilieri prezenți la ședință,

Art.5. Prezenta hotărâre se va comunica de către secretarul general al comunei Budești cu :

Instituția Prefectului - Județul Bistrița-Năsăud;

Agenția Județeană pentru Prestații și Inspecție Socială Bistrița-Năsăud;

Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Bistrița-Năsăud;

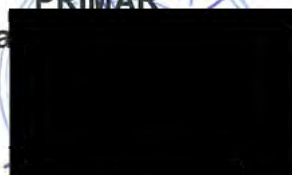
Primarul comunei Budești;

Compartimentul asistență socială.

PROIECT DE HOTĂRÂRE INIȚIAT DE:

PRIMAR

Va



**AVIZ DE LEGALITATE
SECRETAR GENERAL**

Ioan HEDEȘ



CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI BUDEȘTI

la P.H.C.L. Budești nr. 5 / 09.02.2026



CONSILIUL JUDEȚEAN BISTRIȚA- NĂȘĂUD
AVIZ CONSULTATIV
Nr. _____

PLANUL ANUAL DE ACȚIUNE

privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul Consiliului local al comunei Budești pentru anul 2026

Având în vedere:

1. Strategia de dezvoltare a serviciilor sociale în comuna Budești în perioada 2023 - 2027, aprobată prin Hotărârea Consiliului local al comunei Budești nr. 2 din 30.01.2023 respectiv următoarele obiective operaționale / direcțiile de acțiune:

a) Dezvoltarea unui pachet integrat de servicii care să răspundă nevoilor fiecărui membru al comunității;

b) Profesionalizarea sistemului de asistență socială;

2. Strategia națională de dezvoltare a serviciilor sociale, aprobată prin Hotărârea Guvernului nr. 1.826 din 22 decembrie 2005, direcția de acțiune/ obiectivul operațional;

3. Programul de interes național aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 383/ 27 mai 2015 pentru aprobarea Strategiei naționale privind incluziunea socială și reducerea sărăciei pentru perioada 2015- 2020 și a planului strategic de acțiune pentru perioada 2015-2020;

Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul Consiliului local al comunei Budești pentru anul 2026, cuprinde:

1. Date privind administrarea, înființarea și finanțarea serviciilor sociale - capitolul I;

2. Planificarea activităților de informare a publicului cu privire la serviciile sociale existente la nivelul local - capitolul II;

3. Programul de formare și îndrumare metodologică a personalului care lucrează în domeniul serviciilor sociale – capitolul III.

CAPITOLUL I

Administrarea, înființarea și finanțarea serviciilor sociale

A. Serviciile sociale existente la nivel local

Nr. Crt.	Cod serviciu social, conform Nomenclatorului serviciilor sociale	Denumirea serviciului social	Capacitate	Grad de ocupare	Bugetele estimate pe sursă de finanțare, pentru serviciile sociale				
					Buget local	Buget județean	Buget de stat	Contribuții persoane beneficiare	Alte surse
1.	-	-	-	-	-	-	-	-	-

B. Servicii sociale propuse spre a fi înființate

Denumire serviciu social propus	Cod serviciu social	Categorii beneficiari	Capacitate necesara		Capacitate clădire / spațiu necesar -mp -	Resurse umane necesare (personal de specialitate, de îngrijire, de asistență, gospodărire, întreținere și reparații, deservire)	Bugetele estimate pe surse de finanțare, pentru serviciile sociale existente					Justificare
			Nr. benef / zi	Nr. locuri (în paturi)			Buget local	Buget județean	Buget de stat	Contribuții persoane beneficiare	Alte surse	
Centre de zi, socializare și petrecere a timpului liber	8810 CZ V-II	-	-	-	-	Vom angaja personal de specialitate conform standardului	Da				Proiecte	

C. Programul anual de contractare a serviciilor sociale din fonduri publice, în baza prevederilor Legii asistenței sociale nr. 292/2011, cu modificările și completările ulterioare, pentru realizarea obiectivului operațional / direcției prevăzută în Strategia de dezvoltare a serviciilor sociale la nivelul comunei Budești în perioada 2023-2027, aprobată prin Hotărârea Consiliului local al comunei Budești nr. 2 din 30.01.2023.

D. Programul de subvenționare a asociațiilor, fundațiilor și cultelor recunoscute de lege, în baza Legii nr. 34/1998 privind acordarea unor subvenții asociațiilor și fundațiilor române cu personalitate juridică, care înființează și administrează unități de asistență socială, cu completările ulterioare:

1. Serviciile sociale eligibile a fost contractate de la bugetul local (codul CPV este însoțit de codul serviciului social din Nomenclatorul serviciilor sociale, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 867/2015, cu modificările și completările ulterioare, iar estimarea valorii contractului se realizează pe baza standardelor de cost pentru serviciile sociale care fac obiectul contractării, aprobate la nivel național prin hotărârea a Guvernului); -;

2. Capitolele de cheltuieli curente de funcționare a unităților de asistență socială, pentru care se pot acorda subvenții; -;

3. Bugetul estimat al programului de subvenționare; -;

CAPITOLUL II

Planificarea activităților de informare a publicului cu privire la serviciile sociale existente la nivel local în conformitate cu prevederile art. 6 din Hotărârea Guvernului nr. 797/ 2017

1. Revizuirea/ Actualizarea informațiilor care se publică pe pagina de internet/se afișează la sediul Primăriei Budești;

a) Strategia de dezvoltare a serviciilor sociale;

b) Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului local;

c) Activitatea proprie și serviciile aflate în administrare proprie – formulare / modele de cerere în format editabil, programul instituției, condiții de eligibilitate, informațiile privind costurile serviciilor sociale acordate pentru fiecare serviciu furnizat etc. – se actualizează cel puțin lunar;

d) Informații privind serviciile sociale disponibile la Primăria Budești acordate de furnizorii publici ori privați;

(i) lista furnizorilor de servicii sociale din comunitate și a serviciilor sociale acordate de aceștia – se actualizează semestrial;

(ii) serviciile sociale care funcționează în cadrul Compartimentului de Asistență Socială: nr. cod serviciu, datele privind beneficiarii, costurile și personalul/ tipul de serviciu, înregistrate în anul anterior etc. – se actualizează anual dacă este cazul;

(iii) situații statistice care privesc serviciile sociale organizate și acordate la nivelul județului – se actualizează cel puțin anual:

2. Activități de informare a publicului, altele decât activitatea de informare a beneficiarului în cadrul procesului de acordare a serviciilor sociale, respectiv perioada realizării evaluării inițiale, a anchetelor sociale;

3. Telefonul verde;

4. Campanii de informare și sensibilizare a comunității, organizate de Compartimentul Asistență socială sau în colaborare cu alte servicii publice de interes local etc;

5. Campanii de promovare a serviciilor sociale disponibile prin Compartimentului Asistență socială;

6. Organizarea de întâlniri tripartite: furnizorii de servicii sociale, organizații de voluntariat, asociații ale persoanelor beneficiare etc;

7. Activități de informare și consiliere realizare prin Compartimentul Asistență socială, cum ar fi: conștientizare și sensibilizare a publicului privind riscul de excluziune socială, respectarea drepturilor sociale și promovarea măsurilor de asistență socială, mediere socială, etc.;

8. Mesaje de interes public transmise prin presă dacă este cazul.

CAPITOLUL III

Programul de formare și îndrumare metodologică a personalului care lucrează în domeniul serviciilor sociale

1. Propuneri de activități de formare profesională continuă în vederea creșterii performanței personalului din stucturile proprii / instruire etc;

a) cursuri de perfecționare

Personal de specialitate	Nr. persoane	Buget estimat
	1	1000

b) cursuri de calificare

Nr. persoane	Buget estimat
	-

c) Sesiuni de instruire pentru:

c.1. personal din centre conform cerințelor standardelor de calitate;

Nr. persoane	Buget estimat
-	-

c.2. asistenți personali

Nr. persoane	Buget estimat
11	2000

d) organizarea de întâlniri de tip peer review, inclusiv prin structurile asociative ale municipiilor, orașelor, comunelor, prin asociații profesionale, prin asociații de dezvoltare intercomunitară etc;

Teme de interes	Nr. persoane	Buget estimat
	-	-

e) participarea la sesiuni de formare organizate prin programe de interes național;

f) altele: -;

2. Încheierea de contracte de supervizare profesională/ Revizuirea fișelor de post în vederea asigurării coordonării profesionale sau încheierea de contracte de supervizare în servicii sociale:

a) pentru asistenții sociali: nr. - ; și buget estimat: -;

b) pentru psihologi: nr. - ; și buget estimat: -;.