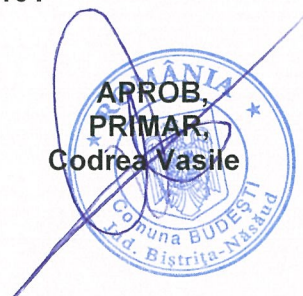


ROMÂNIA
JUDEȚUL BISTRIȚA-NĂȘĂUD
COMUNA BUDEȘTI
Tel.: +40 0263353106- fax: 0040 263353101
Nr. 2515/31.08.2020



ANUNȚ - ACHIZIȚIE DIRECTĂ

Lucrări de reparații „Înlăturarea efectelor produse în urma fenomenelor hidrometeorologice în perioada 19.06 – 23.06.2020”

În temeiul prevederilor art. 7, alin. (5) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice și art. 43 din H.G. privind Normele metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice;

Comuna Budești, cu sediul în Budești, nr. 120, județul Bistrița-Năsăud, cod poștal 427020, tel.: +40 0263353106, fax: 0040 263353101, e-mail: primariabudesti@yahoo.com, în calitate de autoritate contractantă, achiziționează lucrări de reparații „Înlăturarea efectelor produse în urma fenomenelor hidrometeorologice în perioada 19.06 – 23.06.2020”.

Modalitatea de atribuire: Achiziție directă

Sursa de finanțare: Bugetul Comunei Budești pe anul 2020 (buget local) – Hotărârea Consiliului local Budești nr. 7/19.02.2020 privind aprobarea bugetului de venituri și cheltuieli al comunei Budești pe anul 2020, cu modificările și completările ulterioare;

DETALII ANUNȚ:

Tip anunț: Cumpărări directe

Tip contract: Lucrări

Denumirea achiziției: Lucrări de reparații „Înlăturarea efectelor produse în urma fenomenelor hidrometeorologice în perioada 19.06 – 23.06.2020”

Cod CPV: 45233142-6 Lucrări de reparare a drumurilor (Rev.2)

Descrierea contractului: Execuție de lucrări de reparații „Înlăturarea efectelor produse în urma fenomenelor hidrometeorologice în perioada 19.06 – 23.06.2020” în comuna Budești, județul Bistrița-Năsăud”.

Condiții contract: Conform proiect contract. Documentația de atribuire este disponibilă pe site-ul www.primariabudesti.ro – secțiunea Interes public - Achiziții publice – Achiziții directe.

În scopul asigurării de îndeplinire cantitativă, calitativă și în perioada convenită a contractului de achiziție publică autoritatea contractantă a hotărât să solicite garanție de bună execuție a contractului.

Valoarea estimată, fără TVA: 385.714,28 lei.

Termenul de execuție a lucrărilor: Perioada de execuție a lucrărilor este de maxim 1 lună de la emiterea ordinului de începere a lucrărilor.

Condiții de participare: Conform documentației de atribuire disponibilă pe site-ul www.primariabudesti.ro – secțiunea Interes public - Achiziții publice – Achiziții directe. Înregistrarea ofertei în catalogul electronic de site-ul www.e-licitatie.ro este obligatorie.

Autoritatea contractantă va achiziționa lucrările din catalogul electronic de la operatorul economic care ofertează prețul cel mai scăzut și a avut o ofertă admisibilă. Pentru identificare oferta de preț se va publica în catalogul electronic sub denumirea **Lucrări de reparații „Înlăturarea efectelor produse în urma fenomenelor hidrometeorologice în perioada 19.06 – 23.06.2020”**.

Criteriul de atribuire a contractului: Prețul cel mai scăzut.

Garanția lucrărilor: Perioada de garanție acordată lucrărilor este de 12 luni și decurge de la data recepției la terminarea lucrărilor și până la recepția finală.

Perioada de valabilitate a ofertelor: 90 de zile.

Termen limită primire oferte: 7.09.2020, ora 16:00

Achiziția lucrărilor se efectuează în conformitate cu prevederile Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările ulterioare.

Responsabilitatea asigurării nivelului de calitate conform cerințelor din caietul de sarcini revine în totalitate executantului, în conformitate cu prevederile legale.

Ofertantul va depune următoarele documente:

1. Motive de excludere:

1.1. Declarație privind neîncadrarea în prevederile art. 164 din Legea 98/2016 – Completare Formular nr. 3

1.2. Declarație privind neîncadrarea în prevederile art. 165 coroborat cu art.166 din Legea nr. 98/2016 – Completare Formular nr. 4

1.3. Declarație privind neîncadrarea în prevederile art. 167 din Legea nr. 98/2016 – Completare Formular nr. 5

1.4. Declarație privind neîncadrarea în prevederile art. 59-60 din Legea nr. 98/2016 – Completare Formular nr. 6

Persoane cu funcții de decizie din cadrul autorității contractate: Codrea Vasile- primar, Hedeș Ioan – consilier superior, Buzan Maria - consilier superior, Moldovan Viorica – consilier cabinet primar.

Consilieri locali: Bălaș Teofil, Răcean Ioan, Hedeș Irina, Varo Rodica, Rus I Augustin, Colțescu Dănuț, Nemeti Marius, Sîmbouan Viorel, Agrișan Emil-Gabriel, Michi Alin și Moldovan Sebastian Dumitru.

2. Capacitatea de exercitare a activității profesionale (înregistrare)

2.1. Se va prezenta certificatul constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului – valabil la data depunerii ofertelor din care să rezulte informații reale/actuale. Obiectul contractului trebuie să aibe corespondent în codul CAEN din certificatul constatator ORC. Documentele vor fi depuse în oricare din formele: copie legalizată/copie lizibilă cu mențiunea coform cu originalul.

3. Capacitatea tehnică și/sau profesională

3.1. Experiența similară – Ofertantul trebuie să facă dovada experienței similare de lucrări având ca obiect lucrări de drumuri în valoare estimată de 385.714,28 lei fără TVA pentru cel puțin 1 contract însoțit de procesul-verbal de recepție la terminarea lucrărilor / document constatator . Completare Formular nr. 8 , Completare Formular nr. 9

4. Modul de prezentare a propunerii tehnice

Propunerea tehnică va fi prezentată astfel încât să se asigure posibilitatea verificării corespondenței propunerii cu specificațiile tehnice prevăzute în caietul de sarcini și în proiectul tehnic.

Precizare: Lipsa propunerii tehnice echivalează cu lipsa ofertei.

Propunerea tehnică trebuie să conțină:

4.1. Graficul de execuție întocmit pe faze de lucrări și luni de execuție.

Termenul de execuție a lucrărilor este de maxim 1 lună de la emiterea ordinului de începere a lucrărilor. Oferta care cuprinde un termen de execuție mai mare de 1 lună, va fi considerată neconformă.

Perioada de garanție acordată lucrărilor este de 12 luni și decurge de la data recepției la terminarea lucrărilor și până la recepția finală. Ofertanții vor preciza în graficul de execuție și perioada de garanție acordată lucrărilor.

4.2. Declarație privind respectarea reglementărilor naționale de mediu. Completare Formular nr. 11

4.3. Declarație privind respectarea legislației de securitate și sănătate în muncă. Completare Formular nr. 12

4.4. Listă cu personalul de specialitate de care dispune sau al cărui angajament de participare a fost obținut de către ofertant, pentru realizarea contractului. Completare Formular nr. 7

Se solicită ca ofertanții să prezinte echipa care va participa la execuția lucrării și care trebuie compusă cel puțin din următoarele categorii de specialiști: 1.șef de șantier (cu specializare și experiență profesională în domeniul drumuri și poduri); 2. responsabil tehnic cu execuția RTE pentru domeniu; 3.responsabil cu controlul calității (CQ). Personalul de specialitate prezentat, poate fi angajat sau cu contract de colaborare pe perioada desfășurării lucrării. Se vor prezenta următoarele documente: contract de muncă sau de colaborare, copie după atestat RTE, atestat / decizie de numire responsabil CQ.

4.5. Declarație privind lista cu utilajele, instalațiile, echipamentele tehnice de care dispune operatorul economic pentru îndeplinirea corespunzătoare a contractului de lucrări. Completare Formular nr. 10.

5. Modul de prezentare a propunerii financiare:

Actul prin care operatorul economic își manifestă voința de a se angaja din punct de vedere juridic în relația contractuală cu autoritatea contractantă, îl reprezintă formularul de ofertă. Completare Formular nr. 2

Ofertantul va prezenta următoarele formulare, anexe la formularul de ofertă:

- a) Graficul de execuție a lucrărilor valoric.
- b) formular F1: Centralizatorul total al cheltuielilor pe obiectiv
- c) formular F2cp: Centralizatorul cheltuielilor pe obiect și pe categorii de lucrări
- d) formular F3: Listele cu cantități de lucrări pe categorii de lucrări
- g) formular C6: Lista consumurilor de resurse materiale cumulat pe proiect
- h) formular C7: Lista consumurilor cu mâna de lucru cumulat pe proiect
- i) formular C8: Lista cuprinzând consumurile de ore de funcționare a utilajelor de construcții, cumulat pe proiect
- j) formular C9: Lista consumurilor privind transporturile cumulat pe proiect.

Oferta financiară va cuprinde, în mod obligatoriu, procentele în vigoare, stabilite de lege pentru C.A.S, C.A.S.S., ajutor șomaj, fondul pentru accidente și boli profesionale, T.V.A..

k) Ofertantul va prezenta alături de propunerea financiară, **modelul de contract de lucrări personalizat, semnat și ștampilat.**

La elaborarea ofertei tehnice și financiare, ofertanții au obligația de a analiza și evalua toate lucrările și operațiunile de bază sau intermediare ce conduc la realizarea integrală a lucrărilor pe baza listelor de cantități, a memoriilor tehnice, caietelor de sarcini, detaliilor de execuție și în special prin analiza atentă a părții desenate a proiectului și de a face în scris toate observațiile privind unele lipsuri sau neconformități din documentații cu precădere asupra situațiilor ce pot conduce la majorarea costurilor pe timpul execuției.

Ofertantul va depune propunerea financiară în conformitate cu cerințele prevăzute în proiectul tehnic atașat pe site-ul www.primariabudesti.ro – Interes public – Achizitii publice-Achizitii directe.

Lipsa propunerii financiare echivalează cu lipsa ofertei.

5. Modul de prezentare a ofertei:

Ofertantul trebuie să prezinte **1 exemplar al ofertei în original și 1 exemplar în copie.** Ofertele trebuie să fie **semnate și ștampilate** pe fiecare pagină de reprezentantul autorizat în acest sens. De asemenea, fiecare exemplar al ofertei va fi numerotat și va avea un **opis** al documentelor depuse. Plicurile cu documentele originale și copiile vor fi separate și marcate

corespunzător cu ORIGINAL, respectiv COPIE. Plicurile astfel pregătite vor fi puse într-un plic corespunzător și netransparent, sigilat cu mențiunea **Lucrări de reparații „Înlăturarea efectelor produse în urma fenomenelor hidrometeorologice în perioada 19.06 – 23.06.2020”** „Termen de depunere până la data de **7.09.2020, ora 16:00**”. Plicul care conține oferta va fi însoțit de următoarele documente:

1. Scrisoare de înaintare. Completare Formular nr. 1

2. Împuternicire în original, copie CI a reprezentantului ofertantului împuternicit să participe la ședința de deschidere.

3. Centralizator cu datele de identificare ale asociațiilor, subcontractanților și terților susținători. Completare Formular nr. 13

Ofertele se depun la sediul Primăriei comunei Budești, localitatea Budești, nr. 120, județul Bistrița-Năsăud până la data de **7.09.2020, ora 16:00**.

Deschiderea ofertelor se va realiza în data de 8.09.2020 ora 10:00. Ofertantul declarat câștigător va avea obligația în timp de 1 zi lucrătoare de la înștiințarea că oferta sa a fost câștigătoare să publice oferta sa pe SEAP în catalogul electronic (Sistemul electronic de achiziții publice) în secțiunea Cumpărări directe cu denumirea : **Lucrări de reparații „Înlăturarea efectelor produse în urma fenomenelor hidrometeorologice în perioada 19.06 – 23.06.2020”** cod CPV 45233142–6 Lucrări de reparare a drumurilor. În caz contrar oferta sa va fi declarată necâștigătoare.

Documente atașate: Caiet de sarcini, Liste de cantități de lucrări, Formulare, Model de contract.